

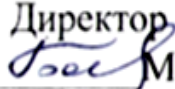
План работы социально-психологической службы на 2017-2018 учебный год

Цель

социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития и социализации личности. Содействие в создании условий для полноценного личностного развития учащихся, их позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения, успешной адаптации к новым условиям учебно — профессиональной деятельности в образовательном учреждении, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. оказание социально -психологической поддержки обучающимся и педагогам в сложных условиях адаптационного периода;
2. предупреждение возможного неблагополучия в социально — психологическом и личностном развитии обучающихся;
3. выявление и развитие природных способностей и творческого потенциала личности, работа с талантливой молодежью;
4. осуществление профессионального прогнозирования будущего специалиста, развитие профессионально значимых качеств личности;
5. организация социально — психологической поддержки обучающихся, оказавшихся в сложном социальном положении, и обучающихся с особенностями психофизиологического развития;
6. оказание социально — психологической помощи всем участникам педагогического процесса в решении возникающих проблем;
7. формирование психологической культуры обучающихся, родителей, педагогов;
8. создание благоприятных социально — психологических условий для сотрудничества обучающихся и педагогов;
9. изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности с целью содействия в укреплении взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса;
10. изучение новейших исследований, достижений в области психологии (возрастная, педагогическая, практическая психология и др.).
11. обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности, ее социализации и профессионального становления;
12. осуществление социальной опеки и защиты прав студентов, особенно находящихся в трудной жизненной ситуации;
13. проведение консультативно-просветительской работы среди студентов, педагогических работников, родителей;
14. проведение профилактической работы и пропагандирование здорового образа жизни среди студентов и их родителей.

"Утверждаю"
 Директор техникума

 М.В. Балыева
 "05" _____ 07 _____ 2017г.

План работы социально-психологической службы
 ГБПОУ "Богородский политехнический техникум"
 на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
I. Аналитическая и диагностическая деятельность			
1.	Составление плана работы на год	До 07.07.2017	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
2.	Сбор и обработка информации для оформления социального паспорта техникума (в том числе сбор сведений о вновь поступивших обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и лиц с ОВЗ, формирование базы данных, ведение специализированного учета, ведение учета неблагополучных, малоимущих, многодетных семей)	Сентябрь 2017	Кушлина В.И.
3.	Составление социального паспорта техникума	до 15 октября 2017	Кушлина В.И.
4. Проведение тестирований, в т.ч. он-лайн тестов по различным направлениям, обработка и анализ результатов:			
4.1.	Первичная диагностика личности, уровня адаптации обучающихся нового набора (обучающиеся 1 курса)	к 30.11.17	Томарева Д.А.
4.2.	Проведение входного и выходного онлайн-исследования на тему толерантности (1-4 курс)	01-16.11.17, (в рамках декады "Межнациональные отношения: гармонизация в информационно-глобальном мире") к 1.06.18	Томарева Д.А.
4.3.	Проведение входного и выходного исследования на тему ЗОЖ(в том числе по профилактике ВИЧ/СПИДа) (1-4 курсы)	К 30.09.17, к 25.05.18	Томарева Д.А.
4.4.	Диагностика СЖО студентов 4 курса	к 25.03. 18	Томарева Д.А.
4.5.	Проведение добровольного анонимного социально-психологического тестирования на предмет выявления несовершеннолетних, употребляющих наркотические средства	По графику	Томарева Д.А. Кушлина В.И.
5.	Индивидуальная и групповая психодиагностика по запросу	В течение года	Томарева Д.А.

6.	Проведение анализа работы Совета по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся, Рейдов родительского патруля	Один раз в полгода	Кушлина В.И.
7.	Анализ выполнения плана работы социально-психологической службы	Один раз в полгода	Томарева Д.А. Кушлина В.И.
8.	Анализ выполнения совместного плана работы отдела ПДН ОМВД по Богородскому району и техникума	К 01.07.2018	Кушлина В.И.
II. Просветительская работа с обучающимися			
1.	Подготовка материалов, участие в заседаниях педагогического совета, совета по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся, административной комиссии, методических объединениях классных руководителей и мастеров п.о., совещаниях, семинарах	По запросу в течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
2. Консультативная работа:			
2.1.	Проведение индивидуального консультирования по социально-правовым вопросам обучающихся, их родителей (законных представителей), работников техникума (по запросу)	В течении года	Кушлина В.И.
2.2.	Консультация обучающихся, имеющих трудности в обучении и эмоциональные проблемы (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
2.3.	Индивидуальное консультирование педагогов и администрации (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
2.4.	Индивидуальная консультативная работа по возникающим психологическим вопросам (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
3. Профилактические занятия для студентов в рамках декады «Межнациональные отношения: гармонизация в информационно-глобальном мире»			
3.1.	Открытая приемная (с участием специальных служб Богородского района, обеспечивающих права граждан)	16.11.17	Кушлина В.И.
3.2.	Игра «Правовой квест»	06.11.17	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
4.	Участие в работе службы медиации	Ежемесячно (по плану)	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
5. Организация встреч с инспектором ОДН по профилактике правонарушений и асоциального поведения обучающихся			
5.1.	Групповые собрания по разъяснению действующего законодательства по профилактике терроризма в молодежной среде, по гармонизации межнациональных отношений;	Первая неделя октября 2017г. – 1 курс; Первая неделя ноября 2017г. – 2 курс	Кушлина В.И.
5.2.	Групповые собрания по разъяснению действующего законодательства по профилактике наркомании (в т.ч. табакокурения, алкоголизма) в	Вторая неделя февраля 2018г. – 1 курс; Вторая неделя марта – 2 курс	Кушлина В.И.

	молодежной среде		
6..	Изучение новой методической литературы и нормативных актов	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
7.	Посещение занятий с целью оказания психологической помощи преподавателям по преодолению межличностных конфликтов (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
8.	Проведение групповых профилактических занятий с элементами тренинга на тему «ЗОЖ» и «Культура здоровья» в рамках областной акции для обучающихся по профилактике табакокурения, употребления алкоголя и наркомании «За здоровье и безопасность наших детей» (в том числе с обучающимися, состоящими на всех видах учета)	Ноябрь, декабрь 2017, апрель 2018	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
9.	Проведение групповых профилактических занятий по профилактике суицидального поведения «Победа над стрессом», «Сохрани себе жизнь»	Февраль 2018	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
10.	Общий классный час «О здоровье вслух и про себя» (с просмотром и обсуждением д/ф «Легальная отравка», «Курительная смерть»)	2 неделя ноября 1 курс	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
III. Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Встреча с законными представителями вновь принятых на обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 30.09.2017	Кушлина В.И.
2.	Встречи с родителями (законными представителями) для проведения бесед по анализу проблемных ситуаций	В течение года	Кушлина В.И.
3.	Посещение семей в рамках проведения Рейда родительского патруля для обследования жилищно-бытовых условий жизни	Ежеквартально, по графику	Кушлина В.И.
4.	Просвещение родителей по проблемам личностного и социального развития студентов (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
5.	Консультация семей, имеющих трудности в воспитании детей и находящихся в социально-опасном положении (по запросу)	В течение года	Томарева Д.А.
6.	Выступление на родительских собраниях: «Адаптация ребенка к новым условиям жизни в рамках учебы в техникуме»; «Социальное обеспечение некоторых категорий граждан из числа обучающихся техникума»	20.09.2017	Томарева Д.А.
		15.11.2017	Кушлина В.И.
IV. Работа с документами			
1.	Работа с входящей документацией	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
2.	Сбор сведений для оформления отчета о	на 15 число ежемесячно	Кушлина В.И.

	работе по профилактике правонарушений		
3.	Оформление списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и лиц с ОВЗ, неблагополучных семей, малоимущих семей, многодетных семей, обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Сентябрь Ежемесячное обновление на 1 число месяца	Кушлина В.И.
4.	Составление социально- психологических карт студентов, социально- психологических паспортов групп	После каждой индивидуальной и диагностической работы по плану	Томарева Д.А.
5.	Разработка психологических заключений, методических материалов, рекомендаций	В течение года	Томарева Д.А.
6.	Оформление личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Сентябрь-октябрь	Кушлина В.И.
7.	Ведение специализированного учета инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Кушлина В.И.
8.	Обновление нормативно-правовой базы	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
9.	Подача заявки на проездные билеты для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежемесячно, до 10 числа	Кушлина В.И.
10.	Оформление отчетной документации	По необходимости	Кушлина В.И. Томарева Д.А.

V. Межведомственное взаимодействие
Сотрудничество с КДН и ЗП, ОДН ОМВД РФ, Управлением образования, органами опеки и попечительства, учреждениями культуры, спорта и здравоохранения

1.	Сверка списков обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Ежемесячно на 1 число	Кушлина В.И.
2.	Направление ходатайств о привлечении родителей к административной ответственности за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей по воспитанию и обучению	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
3.	Статистическая отчетность по неблагополучным семьям в КДН и ЗП и ОДН	На конец года	Кушлина В.И.
4.	Уведомление КДН и ЗП, ОДН об отчислении несовершеннолетних обучающихся	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
5.	Направление информации по летней занятости обучающихся, состоящих на профилактическом учете	На конец года	Кушлина В.И.
6.	Направление ходатайств о снятии с профилактического учета	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
7.	Направление характеристик с места учебы	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
8.	Сотрудничество с органами опеки и попечительства по социальной поддержке и материальному обеспечению детей-	В течение года	Кушлина В.И.

	сирот, детей, оставшихся без попечения родителей		
9.	Работа с жилищной политикой по вопросам обеспечения жильем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Кушлина В.И.
10.	Направление писем с информацией о нарушениях со стороны обучающихся правил внутреннего распорядка техникума	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
11.	Ответ по запросам различных ведомств	В течение года	Кушлина В.И.
VI. Работа с обучающимися, состоящими на всех видах учета			
1.	Составление плана ИПР	Ежемесячное обновление	Кушлина В.И.
2.	Вовлечение в кружки и секции, помощь в организации внеурочной занятости	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
3.	Индивидуальная работа с трудными студентами и их семьями	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
4.	Ведение картотеки студентов «группы риска» и студентов из неблагополучных семей: -изучение социально-бытовых условий жизни; -изучение особенностей характера	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
5.	Осуществление контроля за посещаемостью и успеваемость	Ежемесячно	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
6.	Профилактика совершения правонарушений повторно в виде индивидуальных бесед	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
7.	Проведение инструктажей по поведению в период зимних и летних каникул	Перед зимними и летними каникулами	Кушлина В.И.
8.	Контроль местонахождения в каникулярное время	В период каникул	Кушлина В.И.
9.	Проведение групповой диагностики обучающихся, состоящих на учете за курение (на степень развитости никотиновой зависимости и мотивации курения)	к 15.12.17	Томарева Д.А.
VII. Работа с обучающимися, имеющими социальный статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа			
1.	Сбор информации и оформление личных дел вновь поступивших обучающихся	Сентябрь	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
2.	Сбор информации и предоставление уточненных сведений в органы опеки и попечительства для формирования местного банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь	Кушлина В.И.
3.	Оказание социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996г. №159-ФЗ, Законом Нижегородской области от 10.12.2004г. №147-З: -обеспечение проездными билетами -учебной литературой и письменными принадлежностями	Ежемесячно Сентябрь 2017	Кушлина В.И.

	-средствами личной гигиены -выплата единовременного выходного пособия - постановка на полное государственное обеспечение - стипендиальное обеспечение	Октябрь 2017 Июнь 2018 На начало учебного года, по достижении совершеннолетия Ежемесячно	Рокунова А.С.
4.	Сопровождение в медицинские учреждения для консультирования врачей	По необходимости в течение года	Кушлина В.И. Егорова И.А.
5.	Контроль условий жизни	В течение года	Рокунова А.С. Кушлина В.И.
6.	Контроль сохранности закрепленного жилья	В течение года	Кушлина В.И.
7.	Помощь в оформлении документации и постановке на льготную очередь на получение жилья	По необходимости в течение года	Кушлина В.И.
8.	Индивидуальная работа с попечителями и подопечными (проведение бесед, контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий)	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
9.	Сотрудничество с детскими домами и домами-интернатами	В течение года	Кушлина В.И.
10.	Организация бесед с инспектором ОДН по профилактике антиправового поведения, в том числе по профилактике бродяжничества, самовольных уходов из общежития	Ноябрь-декабрь	Кушлина В.И.
11.	Определение местоположения в каникулярное время, контроль	Зимние и летние каникулы	Кушлина В.И.
12.	Сбор информации по летней занятости обучающихся и оформление отчета	На конец года	Кушлина В.И.
13.	Помощь в адаптации, постинтернатное сопровождение	Сентябрь-ноябрь	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
14.	Устройство выпускников в государственные учреждения интернатного типа	Июнь	Кушлина В.И.
15.	Коррекционные и развивающиеся групповые занятия на разную тематику (по запросу и по результатам тестирования)	В течение года на основании тестирований и по запросу преподавателей	Томарева Д.А.
16.	Коррекционные и развивающие индивидуальные занятия на разную тематику	В течение года на основании тестирований и по запросам преподавателей	Томарева Д.А.
VIII. Работа с обучающимися из категории инвалидов и лиц с ОВЗ			
1.	Комплексное сопровождение	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
2.	Ведение специализированного учета	В течение года	Кушлина В.И.
3.	Выполнение рекомендаций, указанных в ИПРА	В течение года	Кушлина В.И. Томарева Д.А.
4.	Оформление отчетной документации	В течение года	Кушлина В.И.
5.	Помощь в адаптации	Сентябрь-октябрь	Томарева Д.А.