



" Утверждаю"
Директор техникума
В.И.Чернов
" 13 " 01 2020

**План мероприятий по противодействию коррупции в
ГБПОУ "Богородский политехнический техникум"
на 2020-2021 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ "БПТ"			
1.1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ГБПОУ "БПТ" (далее Техникум), подлежащих проверки на коррупциогенность	Юрисконсульт Петелина М.Н.	В течение срока действия плана, контроль исполнения ежеквартально
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Юрисконсульт Петелина М.Н.	В течение срока действия плана
1.1.3.	Предоставление отчетов и информации в вышестоящие органы	Зам.директора по УВР Рокунова А.С.	В соответствии с письмами и приказами
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ "БПТ"			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	юрисконсульт Петелина М.Н.	В течение срока действия плана
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Чернов В.И., зам.директора по УВР Рокунова А.С.	В течение срока действия плана

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Организация работы коллегиального органа – Стипендиальной комиссии по распределению стипендиального фонда	Зам.директора по УВР Рокунова А.С.	В соответствии с положением о Стипендиальной комиссии
2.1.2.	Ведение разъяснительной работы непосредственно и через СМИ, в том числе электронные, по вопросам требований действующего законодательства в рамках компетенций ОО	Директор Чернов В.И. юрисконсульт Петелина М.Н., заместители директора Жильцова С.В., Рокунова А.С., Салова Л.В.	В течение всего срока действия плана
2.1.3.	Обеспечение функционирования подраздела "Остановим коррупцию" на официальном сайте техникума	Ответственные за работу сайта Молоткова О.Е., Хасанов Б.Б.	В течение всего срока действия плана
2.1.4.	Обеспечение на сайте учреждения возможности получения информации от граждан, предприятий, организаций о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения	Ответственные за работу сайта Молоткова О.Е., Хасанов Б.Б.	В течение всего срока действия плана
2.1.5.	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности родителей качеством образования (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования)	Зам.директора по УР Жильцова С.В. зам.директора по УПР Салова Л.В.	1 раз в год
2.1.6.	Предоставление отчета о финансово-хозяйственной деятельности учреждения Совету техникума	Директор Чернов В.И. главный бухгалтер	1 раз в год
2.1.7.	Рассмотрение хода исполнения Плана на оперативных совещаниях при директоре	Директор Чернов В.И.	По плану работы Техникума

2.2. Совершенствование организации деятельности ГБПОУ "БПТ"

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров по финансово-хозяйственной деятельности	Директор Чернов В.И.	В течение всего срока действия плана
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в	Директор	В течение всего срока







	- законности формирования и расходования бюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда		
2.4. Обеспечение прав граждан по доступности к информации о системе образования ГБПОУ "БПТ"			
2.4.1.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца, определение ответственности должностных лиц	Зам.директора по УР Жильцова С.В.	В течение всего срока действия плана
2.4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Техникуме	Зам.директора по УР Жильцова С.В., заведующая учебной частью Трифонова Т.В., заведующая заочным отделением Синицына Т.Е.	В течение всего срока действия плана
2.5. Совершенствование деятельности директора ГБПОУ "БПТ"			
2.5.1.	Обеспечение порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Директор Чернов В.И., юрисконсульт Петелина М.Н.	Постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступивших через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников Техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор Чернов В.И. юрисконсульт Петелина М.Н.	Постоянно
2.5.3.	Совершенствование механизма приёма и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности,	Директор Чернов В.И. аттестационная комиссия	Постоянно

	проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Техникуме		
2.5.4.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников ГБПОУ "БПТ"	Руководители структурных подразделений	Постоянно
3. Антикоррупционное просвещение обучающихся			
3.1.	Проведение социологического опроса среди обучающихся "Педагог глазами студента"	Социальный педагог Торлукова С.С. педагог-психолог Томарева Д.А.	Ноябрь 2020, ноябрь 2021
3.2.	Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	Зам.директора по УВР Рокунова А.С. классные руководители	Сентябрь 2020
3.3.	Пропаганда негативного отношения к коррупции: конкурс презентаций среди учебных групп "Молодежь за мир и справедливость"	Педагог-организатор Классные руководители	Февраль 2021
3.4.	Обеспечение работы стенда "Вместе против коррупции", "9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией"	Педагог-организатор, Библиотекари Тураева О.В., Каменская М.В.	В течение срока действия плана
3.5.	Правовой квест для групп 1-2 курсов	Педагог правовых дисциплин Мухина Е.В., библиотекари Тураева О.В., Каменская М.В.	Ноябрь 2020, Ноябрь 2021
3.6.	Антикоррупционное образование, основанное на Федеральном Законе от 25.12.2008 № 273 –ФЗ "О противодействии коррупции" в рамках дисциплин "Обществознание", "Правовые основы профессиональной деятельности" осуществляется	Преподаватели обществознания, правовых дисциплин	В течение всего срока действия плана
3.7.	Индивидуальные беседы юрисконсульта техникума с обучающимися по разъяснению ФЗ "О	Юрисконсульт Петелина М.Н.,	по срокам планов ИПР, в течение всего срока действия

	соответствии с договорами и контрактами	Чернов В.И.	действия плана
2.2.3.	Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок	Специалист по гос.закупкам Мельникова Г.Е. зам.директора по БХР Макарова Т.В.	В течение всего срока действия плана
2.2.4.	Усиление контроля в период проведения итоговой и промежуточной аттестации	Зам.директора по УР Жильцова С.В., зам.директора по УПР Салова Л.В.	В период проведения аттестации
2.2.5	Усиление контроля в период проведения приемной комиссии	Зам.директора по УР Жильцова С.В., Ответственный секретарь приемной комиссии Пастухова С.А.	С июня по ноябрь 2020,2021 гг.
2.2.6.	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 21.12.1996г. №159 – ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	социальный педагог Торлукова С.С.	В течение всего срока действия плана
2.2.7.	Обеспечение контроля за соблюдением правовых норм при оказании платных услуг и сопровождение договорной работы	Зам.директора по УР Жильцова С.В., зам.директора по УПР Салова Л.В.	В течение всего срока действия плана
2.2.8.	Проводить борьбу с незаконной передачей должностному лицу заказчика, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за "предоставление" права заключения данного контракта (откатами) и хищениями в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также хищениями государственного имущества	Директор Чернов В.И.	В период проведения аукционов
2.3. Регламентация использования государственного имущества ГБПОУ "БПТ"			
2.3.1.	Организация контроля за использованием средств бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Техникума, в том числе:	Директор Чернов В.И.	В течение всего срока действия плана

противодействию коррупции" в рамках выполнения планов индивидуально профилактической работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета	соц.педагог Торлукова С.С.	плана
---	-------------------------------	-------

С планом ознакомлены:

	Торлукова С.С.
Олимпье	Олимпье С.В.
Тасеев	Томарева Д.А.
	Самоев А.В.
	Торгоново Т.В.
Тас	Тастухов С.А.
Семь-	Симизова Т.С.
	Дыбина Н.Н.
	Любимова О.Е.
Семь-	Минина Т.Е.
	Каменская М.В.